

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад
компенсирующего вида № 1 «Ручеек»
города Вятские Поляны Кировской области



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. заведующего МКДОУ № 1 «Ручеек»

/С.С.Солодянкина /

Приказ № 58-од от 28.08.2025 г.

План работы

муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
компенсирующего вида № 1 «Ручеек»
город Вятские Поляны Кировской области
на **2025 – 2026** учебный год

2025 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида №1 «Ручеек» расположено в микрорайоне «Центральный» 3а и ул. Шорина 24а. На 28 августа 2025 года – количество детей в детском саду – 123.

Детский сад 9-и групповой: 2 группы – 3-4 лет, 3 группы – 4-6 лет, 1 группа – 5-6 лет, 3 группы – 6-7 лет. Из них три группы – общеразвивающего вида и шесть групп – для детей с нарушением зрения.

Режим работы детского сада

Две группы – двенадцатичасовые – с 6.30 до 18.30

Шесть групп – десятичасовые – с 7.30 до 17.30

Одна группа – десять с половиной часов - с 7.00 до 17.30

Детский сад типовой, имеет музыкальный и физкультурный залы, комплекс бассейн-сауна. Также имеются следующие кабинеты: методический, психолога, медицинский, прививочный, кабинет врача, кабинет охраны зрения, БОС офтальмологический, массажа, физиокабинет, кабинет тифлопедагога, кабинет логопеда, сенсорная комната.

Педагогические и медицинские кадры

Заведующий детским садом Канашенков Т.Г., образование высшее, Марийский государственный педагогический институт г. Йошкар-Ола, педагогический стаж 38 лет

Старший воспитатель Солодянкина С.С., образование среднее специальное, Слободское педагогическое училище, педагогический стаж 40 лет, высшая квалификационная категория

Специалисты: Шмелева Л.Л., образование высшее, Кировский пединститут; Академия повышения квалификации и переподготовки РО, педагогический стаж 47 лет, высшая квалификационная категория

Учитель-дефектолог (тифлопедагог) Двоеглазова И.В., образование высшее, Московский гос. пед. университет, педагогический стаж 31 лет, высшая квалификационная категория

Учитель-дефектолог (тифлопедагог) Попова Н.И., образование высшее, ВятГГУ, Академия повышения квалификации и переподготовки РО, педагогический стаж 22 года, высшая кв. категория

Учитель-дефектолог (тифлопедагог) Карпикова Г.А., образование высшее, Кировский государственный педагогический институт, педагогический стаж 14 лет, высшая кв. категория

Психолог Богомоллова О.В., образование высшее, Вятский гос. пед. университет, педагогический стаж 33 года, соответствие занимаемой должности

Инструктор по физкультуре Колесникова Е.Н., образование высшее, Вятский гос. пед. университет, педагогический стаж 26 лет, высшая квалификационная категория

Инструктор по физкультуре Санникова А.Г., высшее профессиональное, «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта, туризма» г. Казань, педагогический стаж 9 лет, соответствие занимаемой должности

Учитель-логопед	Чайникова Ю.И., высшее профессиональное, 2018г. Удмуртский государственный университет, 2024г. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», педагогический стаж 6 л.
Музыкальный руководитель	Злобина О.А., образование среднее специальное, Кировское пед. училище искусств, пед. стаж 44 год, высшая квалификационная категория
Музыкальный руководитель	Овсяникова Р.К., образование среднее специальное, Воткинское пед. училище искусств, пед. стаж 38 лет, высшая квалификационная категория
Медсестра – ортопедистка	Заколюкина Ангелина Александровна, среднее специальное, Сосновский судостроительный техникум, стажа нет
Медсестра бассейна и сауны	Грязютина Т.А., среднее специальное. Уржумское мед. училище, мед. стаж 44 года

Количество воспитателей – 15 человек, с высшим образованием – 3;
8 воспитателей имеют высшую квалификационную категорию, 6 воспитателей имеют I квалификационную категорию

Комплектование групп

1 группа – 3-4 лет	Кашина И.В. Васильева Е.И.	Группа для детей с нарушением зрения
2 группа – 4-5 лет	Ямашева Т.Ф. Гилязова Г.Н.	Группа для детей с нарушением зрения
3 группа – 4-5 лет	Филимонова О.С.	Группа для детей с нарушением зрения
4 группа – 5-7 лет	Габдулхакова Т.А.	Группа для детей с нарушением зрения
5 группа – 6-7 лет	Никонова О.Е. Ишманова А.Э.	Группа для детей с нарушением зрения
6 группа – 3-4 лет	Власова Т.А.	Общеразвивающая группа
7 группа – 5-6 лет	Гатина Л.Ю.	Группа для детей с нарушением зрения
8 группа – 4-5 лет	Асхадуллина Э.В. Дорофеева К.В.	Общеразвивающая группа
10 группа – 6-7 лет	Головизнина С.В.	Общеразвивающая группа

ЗАДАЧИ на 2025 – 2026 учебный год

I. Взаимодействие с семьями воспитанников по формированию традиционных народных ценностей в условиях проектной деятельности:

- а) через организацию совместных дел всех участников образовательного процесса (постройки выходного дня, подготовка праздников и фестивалей);
- б) через знакомство с историческими личностями (примером жизни Федора Ушакова, Александра Невского).

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- ✦ обеспечить методическое сопровождение реализации ООП ДО и АООП ДО;
- ✦ организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- ✦ создать условия для повышения профессионального роста педагогов и комфортного психологического климата в коллективе;
- ✦ организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- ✦ расширять просветительскую деятельность с родителями воспитанников (законных представителей)
- ✦ вовлекать старших дошкольников в дополнительное образование.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАМЕЧЕННЫХ ЗАДАЧ

ОРГАНИЗАЦИОННО ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный	Примечание
1.1	Разработка нормативно – правовой документации - Скорректировать АООП ДО для слабовидящих детей на 2025-2026 уч.г.; - Скорректировать ООП ДО на 2025-2026 уч.г.; - Разработать учебный план и годового календарного графика на 2025–2026 уч.г.; - Разработка АООП ДО детей с амблиопией и косоглазием	Август-сентябрь Август-сентябрь Август-сентябрь По потребности	Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ст. воспитатель, педагоги	
1.2	Разработка долгосрочных проектов - продолжить внедрение рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, все педагоги	

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<u>Установочный</u> <u>«Организация образовательной деятельности ОУ на 2025-2026 уч. г.»</u> • Обсуждение и принятие Программ ООП ДО и АООП ДО слабовидящих детей, АООП До детей с амблиопией и косоглазием в соответствии с ФОП и ФГОС ДО на 2025-2026 учебный год; • Обсуждение и принятие учебного, годового плана работы ДОУ на учебный год; • Обсуждение и принятие расписания занятий и режима пребывания детей в ДОУ на холодный период, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов; • Принятие плана мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 уч.г; • Реализация мероприятий Года защитников Отечества в 2025г.; • Обсуждение вопроса о частичном самоконтроле педагогов высшей квалификационной категории.	сентябрь	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С.	
2.	<u>Тематический</u> <u>Педсовет</u> «Круглый стол» «Представление проектов совместной деятельности всех участников образовательных отношений по формированию традиционных народных ценностей»	декабрь	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С. все педагоги	
3.	<u>Тематический</u> <u>Педсовет</u> «Представление накопленного опыта по формированию традиционных народных ценностей через знакомство с историческими личностями»	март	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С., все педагоги	
4	<u>Педсовет итоговый</u> «Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год» • Выполнение годовых задач. Отчет педагогов о выполнении образовательных программ ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	май	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С., все педагоги	

• Утверждение плана работы, режима дня, расписания различных видов детской деятельности на летний период 2026 года.			
---	--	--	--

СОВЕЩАНИЯ

1.	- Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и Министерства образования Кировской области	в течение года	Заведующий Канащенко Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С.	
	- Организация деятельности педагогического коллектива и обслуживающего персонала в ходе реализации ООП ДО и АООП ДО слабовидящих детей и АООП ДО детей с амблиопией и косоглазием	в течение года	Заведующий Канащенко Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С.	
	- Организация работы в летний оздоровительный период, подведение её итогов	май-август	Заведующий, ст. воспитатель, зам. зав. по АХР	
2.	Организация социологических обследований: Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	сентябрь	педагог-психолог Богомолова О.В.	
3.	Оказание дополнительных образовательных и медицинских услуг. • Лечение на офтальмологическом оборудовании и с помощью компьютерных программ; • Проведение процедур на физиотерапевтическом оборудовании	В течение года	Медсестра-ортопедистка Медсестра Артемьева С.А.	
4.	Работа психолого-педагогического консилиума детского сада. Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.	В течение года	Ст.воспитатель Солодянкина С.С., члены ППк	
5.	Организация фестивалей, конкурсов, концертов, праздников			
	Провести День здоровья	Сентябрь	инструктор по физо Воспитатели	
	Принять участие в городском конкурсе рисунков «Образы Земли»	октябрь	Воспитатели старших групп	
	Провести концерт, посвященный Дню пожилых людей	октябрь	Воспитатели подготовительных и старших групп	
	Принять участие в конкурсе «Фестиваль	октябрь	Педагоги	

	педагогических идей ЮВОО»			
	Организовать и провести День открытых дверей	Октябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель	
	Принять участие в городском конкурсе «Учитель года»	январь	Воспитатели	
	Проведение Дня рождения детского сада	февраль	Муз. рук. Злобина О.А., Овсянникова Р.К.	
	Принять участие в городском конкурсе «Зеленый огонек»	февраль	Воспитатели старших групп	
	Провести «День здоровья»	сентябрь январь май	инструктор по физо Воспитатели	
	Принять участие в акциях детского сада «День птиц», «Берегите природу», «Корзина добра» и др.	март	Воспитатели	
	Принять участие в Региональных Благовещенских чтениях	апрель	Все группы	
	Принять участие во всероссийской онлайн акции «Рисуем Победу!»	Апрель-май	Все группы	
	Принять участие в городских спортивных соревнованиях «Разноцветное детство»	апрель	Все группы	
	Принять участие во Всероссийском педагогическом конкурсе «Предметно-методическая олимпиада» ИРО	апрель	Ст. воспитатель., педагоги	
	Принять участие в городском этапе конкурса «Красивая школа»	июль	Ст. воспитатель, педагоги	
	Принять участие в областных конкурсах, проводимых ИРО Кировской области	в течение года	Педагоги ДОУ	
	Конкурс детского сада «Знакомим детей с историческими личностями»		Ст. воспитатель Солодянкина С.С., педагоги	
	Принять участие в конкурсе «Украсим Родину цветами»	июль	Ст. воспитатель, педагоги	
6	План организационных мероприятий в рамках проведения Года защитника Отечества			
6.1	Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2025 г.	Ответственный за стенды детского сада и сайт ДОУ	
6.2	Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года защитника Отечества	В течение 2025 г.	Оргкомитет	

МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1.	Работа творческих групп. - Творческие группы по разработке конспектов занятий по речевому развитию с использованием социо-игровой технологии в младшем дошкольном возрасте 4-5 лет	В течение года	Ст. воспитатель Солодянкина С.С., педагоги	
2.	Оснащение методического кабинета. 1. Продолжить оснащение развивающими компьютерными программами, пополнение видеотеки; 2. Продолжить методическое и дидактическое обеспечение под ООП ДО и АООП в соответствии с ФОП ДО.	В течение года В течение года	Ст.воспитатель Солодянкина С.С., педагоги Ст.воспитатель Солодянкина С.С.,	
3.	Продолжить методическое обеспечение формируемой части программы авторскими методическими разработками, играми, пособиями, детской художественной литературой	В течение года	Ст. воспитатель, заведующий Канашенок Т.Г., Все педагоги	
4.	Обновлять содержание уголка методической работы, уголка безопасности	не реже 1 раза в месяц	Ст. воспитатель	

ИЗУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание контроля	Целевая установка	Ср ок	Ответственный	Форма проведения	Где прим. упр. решение
3.1	Изучать работу педагогов по комплексно-тематическому планированию воспитательно-образовательной работы	Определение умений педагогов с помощью проектирования создавать у детей целостную картину мира.	IX	Ст. воспитатель	Оперативный контроль (планы перспективного и тематического планирования)	ПЧ
3.2	Адаптация воспитанников к детскому саду	Определение умений педагогов в работе с детьми в период адаптации	IX	Ст.воспитатель, педагог-психолог	Оперативный	ПЧ
3.3	Изучать условия пребывания детей в ДОУ по критерию «здоровьесбережении», эффективность реализации системы оздоровительной работы в повышении остроты зрения и улучшения общего самочувствия детей, результаты	Совершенствован ие методов и технологий, направленные на воспитание культуры поведения за столом, культуры питания.	X XII	Заведующий Канашенок Т.Г., Ст.воспитатель Солодянкина С.С., ст. медсестра Волкова А.С.	Проведение дней ДРК, фронтальный контроль	ПЧ

	улучшения психологического состояния детей за счет применения социо-игровой технологии.					
3.4	Изучать материал педагогов представленный на сайте детского сада и в официальных группах	Определение умений педагогов организовывать работу с родителями с помощью Интернет ресурсов	XI	Ст.воспитатель Солодянкина С.С.	Оперативный контроль	ПЧ
3.5	Изучить работу педагогов по формированию традиционных народных ценностей	Определение умений педагогов организовывать работу с детьми по формированию функциональной грамотности	I	Ст. воспитатель	Взаимопосещение педагогов, тематический контроль	ПС
3.6	Контроль результатов выполнения ООП ДО и АООП и готовности выпускников к школе	Определение мотивационной, интеллектуальной, эмоционально – волевой готовности к обучению в школе старших дошкольников	X, IV	Ст. воспитатель, психолог.	Диагностика, оперативный контроль	ПМПк ПС
3.7	Изучение результатов работы с детьми по формированию традиционных народных ценностей	Совершенствование работы педагогов направленные на нравственное воспитание детей	X, II	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель	Взаимопосещение педагогов	ПЧ
3.8	Изучение взаимодействия педагогов и родителей через проектную деятельность	Состояния работы по речевому развитию детей	II	Ст. воспитатель	Взаимопосещение педагогов, тематический контроль	ПС
3.9	Изучение педагогического потенциала педагогов по организации занятий с детьми с использованием социо-игровой технологии	Определение умений педагогов в организации продуктивных видов деятельности посредством использования социо-игровой технологии	IV	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель	Взаимопосещение педагогов, тематический контроль	ПС

НАУЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Тема мероприятий	Срок	Ответствен.	Вып
1.	Продолжить сотрудничество с Центром повышения квалификации г.Вятские Поляны и ИРО Кировской области	В течение года	Заведующий Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С.	
2.	Изучение видеоуроков В.Букатова на интернет платформе	В течение года	ст. воспитатель Солодянкина С.С.	

III. РАБОТА С КАДРАМИ

3.1	Подготовка и переподготовка			
	- Направить на курсы повышения квалификации воспитателей согласно дорожной карте на 2025- 2026 уч.г.	В течение года	Заведующий Канашенок Т.Г., ст.воспитатель Солодянкина С.С.	
3.2	Проводить информирование педагогов по вопросам:			
	-защиты детей от неправомерного контента в социальных сетях; -предупреждению гибели несовершеннолетних при пожарах; -профилактике детского-дорожно-транспортного травматизма; -профилактике травматизма несовершеннолетних на объектах железнодорожного транспорта; -профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав; -формированию законопослушного поведения среди детей	В течение года	ст.воспитатель Солодянкина С.С., педагог-психолог Богомолова О.В.	
3.3	Повышение профессиональной компетентности педагогов			
	Консультация «Секреты группового сбора+ итоговый сбор» (Д/сад со всех сторон №11 2008г, №11, 12, 23 2009г.)	сентябрь	ст.воспитатель Солодянкина С.С.	
	Мастерилка «Страна игрушек из ниточек» «Птичка»	сентябрь	ст.воспитатель Солодянкина С.С.	
	«Некоторые правила организации проекта с дошкольниками» (Д/сад со всех сторон №35 2009г)	сентябрь	ст.воспитатель Солодянкина С.С.	
	«Секреты дружелюбности» (из опыта работы + Д/сад со всех сторон №2,3 2006г)	октябрь	Габдулхакова Т.А.	
	Игровой практикум «Игры из глубокой старины» (Д/сад со всех сторон №22 2006г., №7 2007г., №22 2029г., №18 2009)	октябрь	Дорофеева К.В., Филимонова О.С.	

	Час специалиста: Знакомство с Монтессори-педагогикой (из опыта работы + Д/сад со всех сторон №30 2006г)	ноябрь	Богомолова О.В.	
	Мастерилка «Страна игрушек из ниточек» (Д/сад со всех сторон 2008г)	ноябрь	Головизнина С.В.	
	Консультация «Экспериментирование – душа саморазвития» (Д/сад со всех сторон №33, 35 2009г.)	ноябрь	Ишманова А.Э., Гатина Л.Ю.	
	Из ответных комментариев В.Букатова (Д/сад со всех сторон №7, 10, 26, 27, 2007, №23 2009г)	декабрь	Васильева Е.И., Кашина И.В.	
	Мастерилка «Страна игрушек из ниточек» - игрушка на ёлку (Д/сад со всех сторон 2008г, №9 2007)	декабрь	Гилязова Г.Н.	
	Час специалиста: «Роль учителя -логопеда в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	январь	Чайникова Ю.И.	
	Социо-игровые задания-упражнения с пособием «Аквариум» (из опыта работы + Д/сад со всех сторон №9 2009г., №12 2007г.)	январь	Ишманова А.Э.	
	Педагогический практикум по физической культуре с педагогами в форме деловой игры «Час здоровья в социо-игровом стиле»	январь	Колесникова Е.Н., Санникова А.Г.	
	Практикум «Общение музыкальными средствами»	февраль	Злобина О.В.	
	Мастерилка «Страна игрушек из ниточек» (Д/сад со всех сторон 2008г) – подарок для папы	февраль	Гилязова Г.Н.	
	Материал из опыта работы «Социо-игровые игры и упражнения в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	март	Асхадулина Э.В., Ямашева Т.Ф.	
	Час специалиста: мастер-класс «Игры, направленные на...» (Д/сад со всех сторон №11 2009г)	март	Богомолова О.В.	
	Мастерилка «Страна игрушек из ниточек» (Д/сад со всех сторон 2008г)	апрель	Головизнина С.В.	
	«Игры и ситуации по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	апрель	Никонова О.Е., Власова Т.А.	
	Семинар — практикум для педагогов «Нравственные аспекты воспитания дошкольников»	май	Ст. воспитатель,	
3.4	Проведение индивидуальных консультации по запросам педагогов	В течение года	Ст. воспитатель	
3.5	Ярмарка групповых проектов по формированию традиционных народных	Февраль	Все педагоги	

	группах. Ознакомление родителей.			
4.3.	Проведение выставок детско-родительских работ по годовым тематическим проектам	В течение года	ст. воспитатель Солодянкина С.С., педагоги групп	
4.4.	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
4.5.	Тематическая неделя по правам ребенка	март	Заведующий	
4.6.	Продолжить работу семейного клуба «Здоровье» по направлениям: - психологическое здоровье и социо-игровые технологии; - комплексная коррекция недостатка зрения	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
4.7.	Продолжить применение интерактивных форм работы с семьей: 1. «Папины уроки», «Телефон доверия»; 2. Общение на сайте ДОУ и официальных группах с сети интернет	В течение год	Заведующая Канашенок Т.Г., ст. воспитатель Солодянкина С.С., педагоги	
4.8.	Провести анкетирование родителей: - по изучению запросов родителей и интересующих их проблем - по оценке качества образования	Сентябрь январь	Заведующий, ст. воспитатель Солодянкина С.С., педагоги	
4.9	Общее итоговое родительское собрание «Итоги работы ДОУ за учебный год»	Май	Заведующий, председатель РК	
4.10	Индивидуальное консультирование по запросам родителей	В течение года	Все педагоги	
4.11	Проведение Дней здоровья (участие родителей в турпоходах, праздниках, соревнованиях)	Сентябрь, Январь, май	Инструктор по физкультуре	

V. СВЯЗЬ СО ШКОЛОЙ.

5.1.	Проведение Дня знаний	сентябрь	Ст. воспитатель	
5.2	Посещение уроков в 1 классе.	октябрь	Солодянкина С.С., педагоги	
5.3.	Родительское собрание выпускных групп по подготовке детей к школе (с приглашением учителя начальных классов) Консультация «Родители – помощники в школьном обучении»	Ноябрь	Учитель нач. классов, ст. воспитатель, педагог-психолог Богомолова О.А.	
5.4.	Показ итоговых открытых занятий в подготовительных группах	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги групп	
5.5.	Выпуск в школу с приглашением учителей начальных классов.	Май	Солодянкина С.С., педагоги	
5.6.	Отслеживание уровня школьной адаптации выпускников детского сада	Декабрь, май	Воспитатели	
5.7.	Организация сотрудничества с кадетскими классами МКОУ СОШ № 2, гимназией, выпускниками детского сада.	В течение года	Заведующий Канашенок Т.Г.	

	Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Ст. воспитатель	
VI. Взаимодействие с другими организациями.				
6.1	Продолжить сотрудничество с: - ЦДОД; - Городской детской библиотекой для расширения познавательной и художественно-эстетической деятельности детей - С Городской детской библиотекой «Педагогам о детских писателях и поэтах»	В течение года	Заведующий Канашенок Т.Г., Ст. воспитатель	
6.2	С театральной школой им. А.Калягина с целью организации театрализованной деятельности		Ст. воспитатель, муз. руководитель	
6.3	С городским историческим музеем с целью организации познавательной деятельности детей	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги	

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1.	Контроль подготовки к новому учебному году (здания, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заместитель заведующего по АХР, кладовщик, завхоз	
7.2	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХР	
7.3	Контроль выполнения инструктажей по охране труда и здоровья детей	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХР	
7.4	Инвентаризация основных средств ДОО	октябрь	Заместитель заведующего по АХР	
7.5	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР	
7.6	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	
7.7	Контроль выхода на работу младшего обслуживающего персонала	Каждый день	Заместитель заведующего по АХР	
7.8	Контроль санитарного состояния. Соблюдения санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Каждый день	Заместитель заведующего по АХР, старшая медицинская сестра	
7.9	Работа на территории: -завоз речного песка; -замена песка в песочнице и обработка его	Апрель 2 раза в квартал;	Заместитель заведующего по	

	кипятком; -уборка территории; -приобретение семян; -подготовка грядок к посадке; -посадка цветов, зелени, овощей; -полив грядок, клумб; -частичный ремонт детских площадок; Частичный ремонт и покраска веранд	Каждый день; Апрель-май; Май; В течение лета; В течение лета	АХР Все сотрудники; Заместитель заведующего АХР по	
7.10	Подготовка к зиме: -подготовка необходимого инвентаря (веники, лопаты, скребки и т.д.); -контроль готовности групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	Октябрь-ноябрь Сентябрь-октябрь	Заместитель заведующего АХР по Воспитатели	
7.11	Приобрести: 1. Газонокосилку 1 шт. Провести ремонт: - Опалубка вокруг здания ДОУ; - центрального входа в детский сад; - физкультурного зала (замена оконных блоков); - групп нового набора №5, №10	февраль апрель август июнь июнь	Заведующий Канашенок Т.Г. Заместитель заведующего АХР по	